

Le Conseil d'Administration s'est réuni le **lundi 30 juin 2014** à 16h30 sous la Présidence de Monsieur Steib, Proviseur. Mme Muckensturm assure le secrétariat de séance.

**Membres Présents (17 membres)**

***Equipe de Direction***

- M. Christophe **STEIB**, Président
- M. Guy **CHENAL**, Proviseur-adjoint
- Mme Chantal **ZIMMERMANN**, Gestionnaire
- Mme Sylvie **NARVOR**, Chef de travaux
- Mme Mireille **BUCHER**, Conseillère principale d'éducation

***Représentants des Personnels d'Enseignement et d'Education***

- Mme Elisabeth **BRACONNIER**
- Mme Céline **COMAU**
- Mme Lucie **MUCKENSTURM**
- M. Francis **MULLER**
- Mme Nathalie **GORGUET**
- Mme Sylvie **KALK**
- Mme Martine **MEDER-KLEIN**

***Représentante des collectivités locales***

- Mme Evelyne **TURCK-METZGER**

***Représentants des Personnels Administratifs, Techniques, Ouvriers et de Service, Sociaux et de Santé,***

- M. François **HUMMEL**
- M. Gauthier **VAHIE**
- Mme Muriel **SKOTARCZAK**

***Représentante des parents d'élèves***

- Mme Cathy **STOTZ**

**Membres Excusés**

- M. Antoine **HERTH**, vice-président de la Région Alsace
- M. Yves **STOCKER**, Directeur-adjoint du CFA
- M. Charles **SITZENTSTUHL**, conseiller municipal
- Mme Anne **DESCHAMPS**, suppléante de M. Sitzentstuhl
- Mme Françoise **ROHMER**, parent d'élève

**ORDRE DU JOUR**

1. Adoption du l'ordre du jour
2. Approbation du Procès Verbal du conseil d'administration du 10.04.2014
3. Préparation de la rentrée 2014 :
  - Règlement intérieur
  - Liste des manuels et des objets pédagogiques complémentaires
  - Calendrier des périodes de formation en milieu professionnel
4. Points financiers 2014:
  - Bilans des voyages
  - Activité physique de pleine nature
  - Décisions budgétaires modificatives pour information lycée
  - Décisions budgétaires modificatives pour vote lycée
  - Conventions pour information
  - Tarifs des objets confectionnés
5. Divers : -information sur l'avancée des travaux

Le président ouvre la séance à 16h40. Le quorum étant atteint, le conseil d'administration siège valablement.

### 1. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est soumis au vote :

Voix délibératives : 17

Pour : 17

Contre : 0

Abstention : 0

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

### 2. Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 10.04.2014

Le procès-verbal est soumis au vote :

Voix délibératives : 17

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 1

Le procès-verbal est adopté.

### 3. Préparation de la rentrée 2014 :

- **Modifications du règlement intérieur** : M. Steib présente les modifications apportées au règlement intérieur pour la rentrée 2014 avec notamment une remise à plat concernant l'assurance scolaire afin de faciliter les sorties scolaires et notamment l'APPN. Des précisions sont également apportées quant :
    - à l'usage du téléphone portable et sa confiscation afin d'éviter les contentieux avec les familles
    - aux règles d'hygiène (usage des gobelets, crachats ...)
    - à l'usage, mais également le transport et l'offre de produits stupéfiants en conformité avec le code de santé publique et le code d'éducation
    - à l'usage de la cigarette électronique
    - aux absences justifiées pour maladie ouvrant une possibilité de rattrapage des contrôles
    - à la mise à jour des sanctions disciplinaires et l'échelle de sanctions ainsi que des précisions sur les mesures conservatoires
- Une modification de forme est également apportée faisant apparaître la situation particulière des apprentis.

Voix délibératives : 17

Pour : 17

Contre : 0

Abstention : 0

Les modifications du règlement intérieur sont approuvées à l'unanimité.

Départ de Sylvie KALK à 17h.

- **Manuels scolaires** : la liste des manuels scolaires demandés aux élèves pour l'année scolaire 2014/2015 est présentée et validée.

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

La liste des manuels scolaires est approuvée à l'unanimité.

- **PFMP** : Les dates de stage des classes de première sont modifiées et soumises au vote.

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

Le calendrier des PFMP est approuvé à l'unanimité.

### 4. Points financiers 2014

#### - Bilans des voyages :

Mme Zimmermann présente le bilan des voyages :

- Ski Val Cenis du 6 au 11 avril 2014

Total des dépenses et recettes : 15 632,35€ pour 45 élèves et 6 accompagnateurs, organisme UCPA.

Participation des familles : 150,00€ par élève, actions : 687,38€, prélèvement sur fonds : 2 600,00€.

Un remboursement partiel aux familles de 242,25€ concerne un désistement tardif de 2 élèves.

- Paris les 08 et 09 avril 2014, classe T COM1.

Total des dépenses et recettes : 3 479,97€ pour 21 élèves et 2 accompagnateurs, déplacement en train.

Participation des familles : 97,50€ par élève, actions : 514,87€.

- Lalaye les 06 et 07 mai 2014, classe 2 ASSP

Total des dépenses et recettes : 1 728,55€ pour 32 élèves et 3 accompagnateurs.

Participation des familles : 36,00€ par élève, actions : 428,39€.

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

**Le bilan financier des voyages Ski Alpes, Paris et Lalaye est approuvé à l'unanimité.**

- **Projet APPN** (Activités Physiques de Pleine Nature), Septembre 2014, dans le cadre des cours d'EPS :

Ces Activités Physiques de Pleine Nature (canoé, équitation et course d'orientation) se dérouleront en septembre 2014 sur le temps scolaire, dans le cadre de l'innovation pédagogique et devraient concerner 250 élèves (élèves de terminale et seconde).

Prévision des dépenses avec transport inclus : 3 500,00€

Financement prévu : Contribution des participants aux frais de transport : 5,00€ par participant

Crédits EPS-location des installations : 2 200,00€

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

**Le programme d'activités physiques de pleine nature et le budget prévisionnel avec participation des familles aux frais de transport sont approuvés à l'unanimité.**

- **Budget voyage 2015**

Mme Zimmermann présente le budget prévisionnel du voyage à Paris du 14 au 15 avril 2015, classe TCOM1.

Total des dépenses et recettes : 3 912,00€ pour 24 élèves et 2 accompagnateurs, déplacement en train.

Participation prévue des familles : 99,00€ par élève, actions prévues : 535,08€.

Voix

délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

**Le voyage Paris 2015 et le budget du voyage sont approuvés à l'unanimité**

- **Crédits pédagogiques et fonds sociaux :**

Mme Zimmermann présente la répartition des crédits d'Etat pour 2014 d'un montant de 10 964,20 €.

. ALO - Droits auteurs sur reprographie : 828,30

. AP - Stages en entreprises : 7 800,00

. AP - Atelier d'écriture : 500,00

. VE - Fonds Sociaux : 1 336,56

. VE - Fonds de Vie Lycéenne : 499,34

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

**La répartition des crédits d'Etat pour 2014 est approuvée à l'unanimité.**

- **Décision Budgétaire Modificative n°3 pour information - Lycée**

Elle comprend des subventions régionales :

Extension du central téléphoniques : 3 564€

Labo sciences : 37 500€

Labo sciences : 7 400€

Aide à l'équipement des Lycéens : 6 310€

- **Décision budgétaire modificative n°4 pour vote - Lycée**

La gestionnaire présente pour approbation cette décision modificative qui comprend :

- les crédits pédagogiques et fonds sociaux

- la contribution des participants au transport des APPN de septembre 2014

- le voyage Paris 2015 : ouverture des crédits pour l'hébergement

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

La décision budgétaire modificative n°4 de l'exercice 2014 est approuvée à l'unanimité.

**- Logement de fonction**

Mme Zimmermann explique qu' à la rentrée scolaire de septembre 2014, le nouveau Proviseur et le nouveau CPE désirent occuper le logement de fonction. Il convient donc de réaffecter le logement du 2<sup>ème</sup> étage à la fonction de CPE.

Voix délibératives : 16

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

L'affectation du logement de fonction F4 du 2<sup>ème</sup> étage à la fonction de Conseiller Principal d'Education est approuvée à l'unanimité.

**Contrats et conventions :**

Mme Zimmermann présente pour information, les conventions et contrats suivants :

Au lycée : Centre de Plein Air de Lalaye (voyage Lalaye), UCPA (voyage ski 2015), Canoé-Equitation (APPN Septembre 2014), avenant n°1 à la convention du groupement de service pour la rémunération des contrats aidés relevant de l'Education Nationale avec le lycée Blaise Pascal de Colmar

Au CFA : Convention Région portant création de CFA prorogée jusqu'au 31/08/2015

**5. Divers**

- **Présentation des travaux pour le pôle scientifique** : rénovation complète des espaces des pôles scientifique et chimique dans les salles 308-312-315. Travail sur les conditions d'hygiène et de sécurité notamment, ainsi que gestion des déchets, des risques, questions d'étiquetage ...

- **CFA** : installation d'une commande numérique à l'atelier bois

- Déménagement de l'accueil et des bureaux des CPE

- Travaux de finalisation de la cuisine pédagogique en salle 008

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Proviseur lève la séance à 17h30.

Sélestat, le 1<sup>er</sup> juillet 2014

La secrétaire de séance,

Lucie Muckensturm

Le Président du Conseil d'Administration,

  
Christophe Steib